

Правила поведения для пациентов в клинике

[Название стоматологической клиники/медицинского центра]

Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения безопасности, эффективности лечебного процесса, создания комфортной и доброжелательной атмосферы для пациентов, врачей и сотрудников Клиники.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются обязательными для всех пациентов и посетителей Клиники.

1.2.Посещая Клинику, пациент автоматически соглашается с данными Правилами.

1.3.Администрация Клиники оставляет за собой право отказать в обслуживании пациенту, грубо нарушающему данные Правила, создающему угрозу безопасности, мешающему работе врачей или комфорту других пациентов.

2. Запись на прием и отмена визита

2.1. Запись на прием осуществляется по телефону, через онлайн-форму на сайте или при личном визите.

2.2.Просим вас приходить на прием точно в назначенное время. Если вы опаздываете, пожалуйста, предупредите администратора по телефону. В случае опоздания более чем на 15 минут, Клиника оставляет за собой право перенести прием на другое время, так как это нарушает график работы врача и доставляет неудобства другим пациентам.

2.3.Если вы не можете прийти на прием, просим сообщить об этом не менее чем за 24 часа. Это позволит предложить ваше время другому пациенту, нуждающемуся в помощи.

2.4.При неявке на прием без предупреждения более 2-х раз, Клиника может отказать в дальнейшем обслуживании.

3. Поведение в Клинике

3.1. Тишина и порядок:

* Просим соблюдать тишину в холле и коридорах, не шуметь и не разговаривать громко по телефону.

* Сопровождающим лицам (особенно детям) необходимо вести себя спокойно. Родители несут полную ответственность за поведение и безопасность своих детей на территории Клиники.

3.2. Чистота и бережное отношение:

* Вход в лечебные кабинеты разрешен только в сменной обуви(бахилах), которые предоставляются Клиникой.

* Просим бережно относиться к имуществу Клиники(мебель, оборудование, литература). Материальный ущерб, причиненный по вине пациента или его сопровождающих, подлежит возмещению.

* Запрещается приносить продукты питания и напитки(кроме бутилированной воды) в зону ожидания и лечебные кабинеты.

3.3. Курение и алкоголь:

* На всей территории Клиники строгозапрещено курение (включая электронные сигареты и вейпы).

* Запрещено находиться в Клинике в состоянии алкогольного,наркотического или иного опьянения. В таком случае в приеме будет отказано.

3.4. Личные вещи:

* Клиника не несет ответственности за сохранность ценных вещей,денег, гаджетов и других личных предметов, оставленных без присмотра. Пожалуйста, следите за своими вещами.

4. Взаимодействие с врачами и администрацией

4.1. Просим уважительно относиться ко всем сотрудникам Клиники.

4.2.Для эффективной диагностики и лечения предоставляйте врачу полную и достоверную информацию о состоянии вашего здоровья, аллергических реакциях, принимаемых лекарствах и перенесенных заболеваниях (анкета здоровья).

4.3.Все вопросы, связанные с оплатой, стоимостью услуг, графиком работы, решаются с администраторами. Не отвлекайте врача во время приема на финансовые и организационные вопросы.

4.4.Все медицинские манипуляции и этапы лечения должны быть согласованы с вами. Вы имеете право задавать вопросы о плане лечения, методах, материалах и их стоимости до начала оказания услуги.

5. Фото- и видеосъемка

5.1. Проведение фото- и видеосъемки, а также прямых трансляций на территории Клиники допускается только с письменного разрешения главного врача или администрации.

5.2.Запрещается вести запись разговора с врачом или другим сотрудником без его предварительного согласия.

6. Конфиденциальность и этика

6.1. Клиника гарантирует конфиденциальность ваших медицинских данных.

6.2. Просим вас также уважать частную жизнь других пациентов и сотрудников, не обсуждать публично детали их лечения или личные обстоятельства.

7. Завершение визита и оплата

7.1. После завершения приема пациент получает детализированный счет (план лечения) с указанием всех оказанных услуг и использованных материалов.

7.2. Оплата производится в кассе Клиники после приема, если иное не предусмотрено договором на комплексное лечение. Принимаются наличные и безналичные формы расчета.

7.3. Не забудьте получить у администратора все необходимые документы: чек, выписку, рекомендации врача, следующую запись.

Благодарим вас за понимание и соблюдение этих Правил!

Мы ценим ваше время и доверие и делаем все, чтобы ваш визит был комфортным и эффективным.

Администрация Клиники.

Советы по внедрению шаблона:

1. Дизайн и доступность: Оформите Правила в виде красивого инфографического плаката или буклета. Разместите их на видном месте в зоне ресепшн, в кабинетах врачей (в рамочке) и обязательно опубликуйте на сайте в разделе «Для пациентов».

2. Ознакомление: Самый действенный метод — попросить пациента расписаться в факте ознакомления. Это можно сделать:

- В отдельном журнале.
- Внизу распечатанных Правил, которые подшиваются в карту.
- В «Договоре на оказание медицинских услуг» или «Информированном добровольном согласии» сделать ссылку: «С Правилами поведения пациентов в клинике ознакомлен(а)» и оставить строку для подписи.

3. Персонализация: Добавьте в Правила специфичные для вашей клиники пункты (например, правила посещения с домашними животными, использование конкретной парковки, особенности доступа в клинику после определенного часа).

4. Тон общения: Правила составлены в вежливом, но твердом тоне («Просим», «Необходимо», «Запрещается»). Это создает баланс между гостеприимством и поддержанием порядка.